

Guide to Hazardous Drug Spill Management and Documentation
Always refer to and follow organizational Standard Operating Procedures (SOPs)

Description of Spill

Date: _____

Time: _____ am/pm

Specific Location: _____

Witness (list all staff and other persons): _____

Name of Drug/s spilled: _____

Drug Format: ☐ powder ☐ liquid

Broken Glass: ☐ yes ☐ no

Estimated amount of drug spilled: ☐ mL or if vial, ☐ mg

Skin of Personnel/Patients/Visitors exposed? ☐ no ☐ yes (if yes, call EHS)

Specific equipment/facility surfaces exposed: _____

Immediate Actions Taken

- ☐ Removes patient and others from immediate area if possible
- ☐ Places absorbent pad/activated charcoal pad over liquid spill
- ☐ Restricts access to spill location and placed HD spill sign
- ☐ Notifies HD Spill Response Team (or other per organizational SOPs)

Signature of person initially addressing spill: _____

Spill Cleanup Actions Taken (follow organizational SOPs)

☐ Brings Spill Kit and HD spill cart with additional ancillary supplies (e.g., HD gloves, PAPR, etc.) to spill location noting time: _____ am/pm

☐ Dons PPE appropriate (e.g., 2 pairs gloves tested to ASTM D6978 then heavy-duty gloves in kit, gown, shoe covers, appropriate face/respiratory protection, e.g., PAPR based on SOPs) before moving to spill

☐ Remove and discard absorbent pad if used in the macro waste HD bag.

☐ Manages macro spill elements (e.g., broken vials, bags, visible drug spill) and disposes in black RCRA container cleaning from least to most contaminated area. Use the plastic container for broken glass

☐ Rinses area with water one or more times then performs HD decontamination with validated agent. Follows decontamination with a cleaning step depending on area of spill. Discards wipes in yellow trace waste.

☐ Notes damage to location, if any: _____

☐ Closes black RCRA container

☐ Removes PPE

☐ Discards PPE in yellow trace waste

☐ Washes hands per organizational SOPs

☐ Communicates completion of spill cleanup to local staff

☐ Records time spill management completed: _____ am/pm

☐ Replenishes Spill Cart if applicable and charges for Spill Kit

☐ Completes documentation of spill management per organizational SOPs

Guide de la gestion et de la documentation des déversements de médicaments dangereux

Toujours vous référer et suivre les procédures opérationnelles normalisées de l'établissement

Description du déversement

Date: _____

Heure: _____ am/pm

Lieu: _____

Témoins (employés et autres personnes): _____

Nom du médicament déversé: _____

Format: ☐ poudre ☐ liquide

Fiole brisée: ☐ oui ☐ non

Quantité estimée de médicament déversé: _____ mL ou poudre, _____ mg

Personne(s) en contact avec le médicament? ☐ non ☐ oui (si oui, contacter l'équipe de santé et sécurité au travail)

Identifier les surfaces et l'équipement contaminés: _____

Actions Immédiates

- ☐ Déplacer les patients et autres personnes de la zone immédiate
- ☐ Couvrir le déversement liquide avec le coussin absorbant charbon
- ☐ Restreindre l'accès à la zone de déversement et placer la pancarte de déversement (HD Spill)
- ☐ Avertir l'équipe d'intervention en cas de déversement de médicaments dangereux (ou autres selon les PON de l'organisation).

Signature de la personne qui a initié les procédures de déversement: _____

Mesures à prendre pour le nettoyage des déversements (aussi suivre les procédures établies par l'établissement)

- ☐ Apporter la trousse de déversement ainsi que les éléments nécessaires (gants, appareil de protection respiratoire, etc.) à l'emplacement du déversement en notant l'heure: _____ am/pm
- ☐ Enfiler l'EPI approprié (par exemple, 2 paires de gants testés selon les normes ASTM D6978, puis des gants résistants inclus dans la trousse, une blouse, couvre-chaussures, protection faciale/ respiratoire appropriée comme un appareil respiratoire à ventilation assistée basé sur les PONs) avant de se déplacer vers le déversement
- ☐ Si utilisé, Enlever et jeter le coussin absorbant de charbon, s'il est utilisé, dans le large sac identifié pour les déchets cytotoxiques.
- ☐ Ramasser le matériel contaminé (flacons cassés, sacs, déversement de médicament visible, etc.) et jeter dans un contenant rigide identifié cytotoxique. Il est recommandé de nettoyer de la région la moins contaminée à la plus contaminée. Déposer le verre cassé dans le contenant en plastique.
- ☐ Rincer la surface avec de l'eau une ou plusieurs fois, puis décontaminer la surface avec un agent approuvé pour la décontamination de médicament dangereux. Compléter la décontamination avec une étape de nettoyage en fonction de la zone de déversement. Jeter les lingettes dans le sac identifié cytotoxique.
- ☐ Sceller le contenant rigide identifié pour les déchets cytotoxiques
- ☐ Noter s'il y a des dommages aux surfaces ou l'équipement: _____
- ☐ Enlever l'équipement de protection personnel dans l'ordre documenté dans les procédures de l'établissement.
- ☐ Jeter l'équipement de protection personnel dans le sac jaune identifié cytotoxique.
- ☐ Laver les mains selon les Procédures Opérationnelles Normalisées de l'établissement.
- ☐ Communiquer l'achèvement du nettoyage des déversements au personnel.
- ☐ Enregistrer l'heure à laquelle la gestion du déversement est terminée: _____ am/pm
- ☐ Réapprovisionner la trousse de déversement et les autres éléments et effectuer la facturation (si nécessaire)
- ☐ Compléter la documentation du déversement en suivant les procédures de l'établissement